

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 15 de enero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alba Krisley Castellanos Mérida de Palacios</u>	CUI:	<u>2582 79125 1301</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-212-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>3574998-9</u>
Número de Factura:	<u>1442727690</u>	Serie:	<u>21E04F47</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 11,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 03 al 15 de Enero de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 4,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03 al 15 de Enero de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

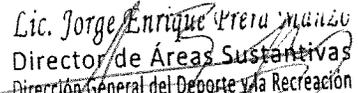
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesore en el desarrollo de lineamientos que mejoran la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
2. Brinde asesoría para psicoterapias y consejería a niños, jóvenes y adultos;
3. Asesore en la coordinación y ejecución de terapias de grupo semanales;
4. Brinde asesoría en la coordinación de sesiones motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato;
5. Brinde asesoría para el diseño y aplicación de fichas medicas.
6. Brinde asesoría a los distintos programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Alba Krisley Castellanos Mérida de Palacios
Nombre completo del contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de Autoridad que evalua los servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que evalua los servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)